



40

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2010

№ 326-п

О Порядке назначения и выплаты компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательных организациях городского округа – город Волжский Волгоградской области

Б
Май 2010 г.
326-п

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании», учитывая постановление Главы Администрации Волгоградской области от 15.03.2010 № 57-п "Об утверждении Порядка расходования и учета субсидий из областного фонда на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования", Порядка назначения и выплаты компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и Порядка определения ежемесячного среднего размера родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях Волгоградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования", в целях оказания материальной поддержки родителям в воспитании детей дошкольного возраста, обеспечения доступности образовательных услуг для всех слоев населения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить уполномоченным органом по выплате компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, комитет социальной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
2. Утвердить Порядок назначения и выплаты компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в образовательных организациях городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

Приложение к
администрации городского
округа – город Волжский
Волгоградской области

3. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- от 18.05.2007 № 2055 «О предоставлении родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за содержание детей в муниципальных учреждениях городского округа - город Волжский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

- от 31.10.2008 № 6524 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 18 мая 2007г. № 2055 «О предоставлении родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за содержание детей в муниципальных учреждениях городского округа - город Волжский, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с момента вступления в силу настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа - город Волжский Р.А.Фискину.

Глава городского округа

М.Р.Афанасьева

Приложение
к постановлению
администрации
городского округа –
город Волжский
Волгоградской области
от 18.06.10 № 4730

ПОРЯДОК

НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (далее - компенсация)

1. Общие положения

1.1. Предоставление компенсации производится уполномоченным органом городского округа - город Волжский Волгоградской области - комитетом социальной политики администрации городского округа - город Волжский (далее - комитет социальной политики) на основании предоставленных получателем компенсации документов.

1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенной на территории городского округа – город Волжский.

1.3. При назначении и определении размера компенсации учитываются как родные дети, так и дети, усыновленные или принятые под опеку (в приемную семью).

Дети, в отношении которых родитель (законный представитель) лишен родительских прав, при назначении и определении размера компенсации не учитываются.

1.4. Компенсация на детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, выплачивается в размере:

- 20 процентов размера внесенной родительской платы на первого ребенка;
- 50 процентов размера внесенной родительской платы на второго ребенка;
- 70 процентов размера внесенной родительской платы на третьего ребенка и последующих детей.

1.5. Компенсация на детей, посещающих иные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа – город Волжский, выплачивается в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на третьего ребенка и последующих детей.

1.6. Компенсация назначается со дня зачисления ребенка в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, если обращение за компенсацией последовало не позднее трех лет с даты возникновения права на выплату компенсации. Для иных образовательных организаций компенсация назначается с 1 января 2010 года.

1.7. Руководители муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области:

- назначают ответственных лиц за прием документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;
- ежемесячно формируют списки детей, посещающих МДОУ, с указанием сумм поступившей родительской платы за каждый месяц по установленной форме;
- ежемесячно до 20-го числа передают в комитет социальной политики в электронном виде и на бумажных носителях списки родителей, подавших заявление на компенсацию, и детей, посещающих МДОУ, заверенные печатью, подписями руководителя и бухгалтера. При несоответствии записей на бумажных носителях информации записям на электронных носителях информации приоритет имеют записи на бумажных носителях;
- обеспечивают ежемесячное внесение родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях города Волжского, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, до 20-го числа текущего месяца;
- доводят до сведения родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения города Волжского, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, порядок выплаты компенсации в течение месяца с даты вступления в силу настоящего постановления;
- доводят до сведения родителей (законных представителей) детей информацию о том, что возврат оплаты за детей, выбывающих из МДОУ и посещавших его неполный месяц, производится только после представления в МДОУ справки из комитета социальной политики о невыплате компенсации за указанный месяц.

1.8. Иные образовательные организации:

- назначают ответственных лиц за прием документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;
- ежемесячно формируют списки детей, посещающих образовательные организации, с указанием сумм поступившей родительской платы за каждый месяц по установленной форме;
- ежемесячно до 20-го числа передают в комитет социальной политики в электронном виде и на бумажных носителях списки родителей, подавших заявление на компенсацию, и детей, посещающих образовательные организации, заверенные печатью, подписями руководителя и бухгалтера. При несоответствии записей на бумажных носителях информации записям на электронных носителях информации приоритет имеют записи на бумажных носителях;
- обеспечивают ежемесячное внесение родительской платы за содержание детей в образовательных организациях города Волжского, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, до 20-го числа текущего месяца;
- доводят до сведения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации города Волжского, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, порядок выплаты компенсации в течение месяца с даты вступления в силу настоящего постановления.

1.9. Отдел опеки и попечительства администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области:

- ежемесячно в срок до 15-го и 30-го числа представляет в комитет социальной политики сведения о лицах, лишенных родительских прав в отношении их несовершеннолетних детей, отмене опеки, расторжении договора о передаче ребенка в приемную семью.

2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за назначением компенсации

2.1. Получатель компенсации обращается в образовательную организацию и представляет следующие документы:

- заявление одного из родителей (законного представителя);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и копии следующих его страниц: N 2 - 3, 5, 14, 16 - 17;
- свидетельство(а) о рождении на каждого несовершеннолетнего ребенка и его (их) копии;
- справка(и) о составе семьи и/или выписка из домовой книги;
- выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки или копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;
- справка, подтверждающая посещение ребенком дошкольного учреждения и установленный для данного ребенка размер родительской платы с учетом распространяющихся на него льгот, выданная дошкольным учреждением;
- документ, подтверждающий фактическую оплату родителем (законным представителем) содержания ребенка в дошкольном учреждении, и его копия. При представлении кассового чека кредитной организации в качестве документа, подтверждающего фактическую оплату, необходимо обращать внимание, указаны ли в чеке: фамилия и полное имя ребенка, за которого вносится плата, а также месяц и год. При отсутствии таких данных к чеку прилагается счет-квитанция с необходимыми для начисления компенсации сведениями;
- копия лицевого счета кредитной организации.

2.2. Заявления заполняются родителем (законным представителем) ежеквартально, при этом полный пакет документов требуется только при первичном обращении за назначением компенсации, за исключением случаев, когда получателем компенсации становится другой родитель (законный представитель). В случаях изменения счета кредитной организации, изменения места постоянного жительства, либо изменений в составе семьи, влияющих на исчисление размера компенсации, необходимо представить документ, подтверждающий данные изменения, и заполнить новое заявление. При повторном обращении представляются: заявление, справка, выданная образовательной организацией, и квитанции об оплате. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов, а также их подлинность. Представление заявителем недополнительных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении компенсации.

2.3. Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

- осуществляют прием документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, заверяют их копии;
- ведут учет принятых документов, составляют реестры получателей компенсации на бумажном и электронном носителях;
- передают личные дела граждан по реестру в комитет социальной политики в сроки, установленные в графиках, утвержденных начальником управления образования (для муниципальных образовательных учреждений) и руководителями иных образовательных организаций.

2.4. Комитет социальной политики:

- принимает документы от образовательных организаций в соответствии с составленными реестрами получателей компенсации;
- в течение 10 дней принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации; в случае принятия решения о назначении компенсации печатает реестры получателей компенсации, которые подписываются председателем комитета социальной политики и заверяются печатью комитета;
- через назначенных ответственных лиц информирует заявителей о назначении компенсации; в случае представления неполного пакета документов либо неполных сведений возвращает документы в образовательную организацию с указанием причины возврата документов на доработку. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации родитель (законный представитель) в пятидневный срок извещается в письменном виде с указанием причины отказа и о порядке обжалования вынесенного решения с одновременным возвращением всех принятых документов;
- ежеквартально рассчитывает суммы компенсаций;
- ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет по образованию Администрации Волгоградской области отчет о расходах по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы по форме, утвержденной Комитетом по образованию;
- производит перерасчет размера компенсации в случаях:
 - лишения родительских прав в отношении детей, с учетом которых назначена компенсация;
 - отмены опеки, расторжения договора о передаче в приемную семью детей, с учетом которых назначена компенсация;
 - возврата излишне внесенных сумм родительской платы за содержание детей в дошкольном учреждении, с учетом которых произведена выплата компенсации;
 - выплаты компенсации в результате представления документов с заведомо неверными сведениями, скрытия данных, влияющих на право назначения компенсации и исчисления ее размера, или в случае арифметической ошибки.
- 2.5. В случае отказа в выплате компенсации в решении уполномоченного органа должны быть указаны причины отказа.

Основанием для отказа в назначении компенсации являются:

- а) обращение за компенсацией лица, не обладающего правом на получение компенсации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;
- б) не представление лицом, обратившимся за компенсацией, в полном объеме документов, перечисленных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3. Порядок выплаты компенсации части родительской платы

3.1. Выплата компенсации осуществляется через кредитные организации путем перечисления на счета по вкладам получателей компенсации или через почтовые отделения Управления федеральной почтовой связи Волгоградской области - филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России".

3.2. Комитет социальной политики заключает договоры с кредитными организациями о зачислении средств на личные счета граждан.

3.3. Согласно произведенным начислениям за отчетный квартал комитет социальной политики формирует выплатные документы в форматах, соответствующих договорам с кредитными организациями.

3.4. Выплата компенсации производится ежеквартально до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в пределах средств, предоставляемых на эти цели из областного бюджета.

3.5. Отделение по г. Волжскому Управления Федерального казначейства по Волгоградской области производит перечисление финансовых средств на лицевой счет комитета социальной политики в соответствии с представленной заявкой.

3.6. Комитет социальной политики в последнем месяце отчетного квартала представляет в Комитет по образованию Администрации Волгоградской области финансющую заявку на необходимые денежные средства.

3.7. В случае предоставления компенсации в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера компенсации, излишне выплаченные средства учитываются при последующих выплатах, в случае утраты права на ее получение подлежат возврату в бюджет. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску уполномоченного органа истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами администрации

Т.В.Деркачева

